



## NÄRVARANDE

Ditte Maria Bjerg, rektor, ordförande  
Sven Bjerstedt, lärarrepresentant  
Fredrik Haller, lärarrepresentant  
Richard Kolnby, lärarrepresentant  
Marta Malmsten, sekreterare  
Jan Michelsen, T/A-representant, ersättare för Egzona Maloku  
Theodor Ryan, studeranderepresentant  
Henry Stiglund, lärarrepresentant  
Staffan Storm, prodekan Konstnärliga fakulteten

## FRÅNVARANDE

Michelle Holm, studeranderepresentant  
Jesper Bark Brandin, studeranderepresentant  
Egzona Maloku, T/A-representant  
Maria Tsakiris, yrkeslivsrepresentant

---

§ Ärende, beslut, bilagor

---

### 1 **Staffan Storm informerar från fakulteten**

- Utredningar om det breda universitetet:
  - Analys av hur studenter rör sig mellan utbildningar och bredden inom forskning vid LU
  - Administrativa och ekonomiska hinder
  - diskussioner om gemensamma satsningar inom utbildningsområdet
- Utredningen om Liberal Arts har presenterats. Anknyter till ovanstående i hur man vill utnyttja LUs bredd inom utbildning
- Fortsatt arbete med Studentbarometerns resultat
- Selma Gusic ska utföra en genomlysning av fakultetens jämställdhetsarbete under 2020

### 2 **Godkännande av dagordning, ev. tillägg**

Dagordningen godkändes med tillägg av meddelandepunkt om svar från bedömargruppen.

### 3 **Val av justeringspersoner**

Theodor Ryan utsågs att jämte ordförande justera protokollet.

#### 4 Föregående protokoll, bilaga 2

Godkändes och lades till handlingarna.

#### 5 Meddelanden

- a. En lektorstjänst med ansvar för skådespelarutbildningen med omfattningen 75 % kommer att utlysas. Utlysningen beräknas till januari och tillträde till höstterminen 2020. Denna anställning kommer att påverka hur många gästlärare det finns utrymme för på programmet i fortsättningen. Önskvärt är en drivande person som kan ansvara för angelägna frågor som till exempel en eventuell förlängning av programmet (3+1).
- b. Åtgärdsplanen i respons på den externa bedömargruppens kvalitetsgranskning har presenterats på KFS och arbetet kommer att påbörjas.
- c. Arbetet med en viss samordning av ett nytt upplägg med ett mobilfilmade första prov till skådespelarprogrammet pågår mellan teaterhögskolorna i Göteborg, Malmö och Stockholm. Ambitionen är att gå ut med gemensam information och instruktioner till de sökande. Arbetet har fungerat bra och Hélène Westberg har varit värdefull som tillfällig resurs i arbetet. Kostnader knutna till detta är bland annat ett nytt tekniskt system. I framtiden ska antagning.se förhoppningsvis utveckla en sådan funktion. Besparing med detta upplägg är personella resurser.
- d. Rekryteringsprocessen av professor i konstnärlig forskning pågår och intervjuer har genomförts.
- e. Rapport om skådespelaralumners bakgrund och framtid. Det administrativa systemet Bak och framgrund samkör Ladok med SCB och får därigenom fram uppgifter om studenters bakgrund och även situation efter studierna. I en undersökning med hjälp av systemet med uppgifter från landets tre största teaterhögskolor ser vi skillnader mellan bland annat andelen studenter med utländsk bakgrund, bostadsort efter examen samt etablering på arbetsmarknaden.
- f. Lokalbeslut: Diskussioner har förts på skolan om var doktoranderna ska vara placerade när tre nya tillkommer efter årsskiftet. Samtidigt kommer biblioteket att byggas om. Samverkansgruppen har föreslagit att Teorirummet blir doktorandrum och i biblioteket kommer en del av lokalen att avskiljas till sammanträdesrum. Arbetet med nya hyllor, ommärkning av böcker med mera ska starta i mitten av december. Prioriterat är att rummet ska vara tillgängligt och detta uppfylls i och med att en del av det kan stängas av framöver. Det planeras att bli 4-6 arbetsplatser i det nya biblioteket. Skolans bibliotekarie Madeleine Bergquist deltar i diskussionerna om detta. Förhoppningsvis är ombyggnaden klar i mitten av januari.  
Var den nya professorn ska ha sin arbetsplats är ännu inte löst.

#### 6 Orientering om budget

Föredragande Anders Mattsson

Enligt T2, tertialuppföljning 2, ligger skolan i linje med budget. Under året har vi tagit höjd för extra resurser som till exempel extern kommunikatör för arbetet med hemsidan, utredning av framtida utbildningar, internationalisering och samverkan. Mycket har gått på grundutbildningsmedel vilket resulterat i att denna ligger lite back vilket vi ofta gör under stora delar av verksamhetsåret eftersom vi oftast har få gästpedagoger på senare delen av året. Dessutom har vi haft vissa tjänstledigheter som kommer att ge avtryck. Vikarier hamnar på drift och inte på personal, vilket ger en annan fördelning och gör att det är svårare att följa upp detaljerat. Hedda Andersson-medlen för gästprofessuren togs inte höjd för i budget, men dessa har vi blivit tilldelade. Vi har behövt sätta av fler personaltimmar till rekrytering av nya doktorander och ny professor. Att professorn tillträder först från nästa år istället för i oktober ger också ett positivt resultat. Prognosen ser överlag bra ut för grundutbildningen.

## **7            Ärendemening: Beslut av utbildningsutbud 2020**

Institutionsstyrelsen beslutar att:

Utbudet 2020 blir detsamma som 2019 förutom att vi endast planerar en sommarkurs: Att representera en annan människa, 6 hp, 12 studenter, ansvariga lärare: Felicia Ohly och Tue Biering.

## **8            Beslut av datum för INS-möten 2020**

Diskussion fördes om vilket antal institutionsstyrelsemöten som ska planeras per läsår.

Mötesdatumen kommer att fastställas efter vid vilka tidpunkter vår yrkeslivsrepresentant kan närvara. Vikten av tydlighet betonas om att i de fall styrelsen tar beslut ska det framgå på vilket sätt besluten tas. Per capsulam-beslut ska inte användas för viktiga frågor, bara om mindre saker eftersom styrelsen måste få information och möjlighet att diskutera ärenden innan beslut.

## **9            Ärendemening: Fastställande av kursplan**

Institutionsstyrelsen beslutar att:

Fastställa kursplanen för den fristående kursen SKÅB18, Att representera en annan människa, med vissa smärre justeringar.

## **10          Ärendemening: Revidering av utbildningsplaner**

Institutionsstyrelsen beslutar att:

Revidera utbildningsplanerna för skådespelarprogrammet samt dramatikerprogrammet avseende felöversatta engelska examensbenämningar. (Bachelor of Fine Arts istället för det felaktiga Bachelor of Arts)

## **11          Samlokalisering**

En fakultetsgemensam eftermiddag för all personal samt en visionsworkshop för ledningsgruppen om samlokaliseringen har genomförts. Fler resurser bör avsättas för projektledning och visionsarbete och processen bör präglas av transparens.

## **12          Omvärld**

Inga ärenden

## **13          Rapport från internationella nätverk**

Förslag att studentkåren väljer en annan studentrepresentant i E:UTSA än den skådespelar-etta som är på Nortea-utbyte den vecka då THM arrangerar E:UTSA:s generalförsamling 27-29 mars 2020.

## **14          Arbetsmiljö**

- Orientering om den psykosociala skyddsronden, föredragande Jan Michelsen.  
Den psykosociala skyddsronden genomfördes februari 2019 men resultatet kom först i juni. Svarsfrekvensen är väldigt låg, endast fyra av tio ur T/A-personalen deltog. För lärare var siffran 11 av 15.

Punkter med oroande svar var bland annat att

- många saknar tillräckliga resurser för att utföra sitt arbete
- många inte kan koppla bort tankar på arbetet på sin fritid
- en majoritet inte hinner med sina arbetsuppgifter

Punkter med positiva svar var bland annat

- De flesta har tillräckliga befogenheter för att utföra sitt arbete
- Möjlighet till påverkan av ens arbete
- Möjlighet till samarbeten med arbetskamrater
- De allra flesta säger sig ha tillräcklig kompetens för att utföra sina arbetsuppgifter

## **15 Rapport från Jämlikhetsgruppen**

Inga ärenden

## **16 Ev. ärenden från och kommunikation med studentkåren**

Inga ärenden

## **17 Ev. övriga ärenden**

Fredrik Haller redogjorde för den inkomna sammanställningen av den externa bedömarens svar på inrättandeprövningen av den nya dramatikerutbildningen. Deras bedömning är tillfredsställande på alla tio punkter och även på det övergripande. Nästa steg i processen är att inrättandeprövningen lämnas till KFS som gör den formella ansökningen om rätten att inrätta programmet till utbildningsnämnden i december.

Diskussion om konsekvensanalys i planeringen av nya och förändrade program och att det bör finnas studentrepresentation i samverkansgruppen då gruppen är ett beredande organ. En process för involverande av studenter och T/A-personal behövs.

Nästa styrelsemöte onsdag 11 december kl. 8.30. Obs! Lokal: Teorirummet



Ditte Maria Bjerg  
Ordförande



Marta Malmsten  
Sekreterare



Theodor Ryan  
Justeringsperson